

Outlook Daten sichern

- [Datei - Backup](#)
- [Registry - Backup](#)
- [Synchronisation "von Hand"](#)

• **Datei - Backup**

Suche und sichere die Dateien mit folgenden Datei - Endungen:

*.pst	Perönlicher Ordner mit allen Daten
*.pab	Persönliches Adressbuch
*.fav	Verknüpfungen auf der Outlook Leiste
*.ost	Offline Ordner (bei Exchange Server)
*.wab	Windows Adressbuch
*.rtf	Signaturen (Achtung: Nicht alle RTF-Files sind auch Signaturen!)
*.rwz	Regelassistent (Erstellte Regeln)
Outlprnt	Druckeinstellungen und Druckformate
Kategorien	HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\8.0\Outlook\Categories

• **Registry - Backup**

Exportiere folgenden Registry-Schlüssel. Er kann nach Neuinstallation durch Doppelklick wieder hergestellt werden

HKEY_CURRENT_USER\Software\Microsoft\Office\8.0\Outlook

• **Synchronisation "von Hand"**

Ich möchte meine Adressen auf dem Büro-PC mit dem PC zu Hause synchronisieren. Aber wir haben weder Exchange-Server noch Netfolder.

Eines der häufigsten Anliegen ist es, konsistente Daten auf Rechnern zu pflegen, die nicht miteinander verbunden sind. Der "klassische" Transport dieser Daten mittels Diskette oder auch als Anhang zu einer eMail ist bis zu einer gewissen Größenordnung durchaus praktikabel. Man muss nämlich nicht immer sein komplettes Postfach/Persönliche Ordner mitnehmen/senden - es geht mit ausgewählten Einzelordnern, zum Beispiel so:

1. Den gewünschten Kontakteordner in eine Outlook-*.PST-Datei exportieren:
 - Datei
 - Importieren-Exportieren...
 - Export in eine Datei
 - Personal Folder File (*.pst)
 - Im Ordnerauswahldialog: Kontakteordner (Quelle) auswählen

- Pfad und Dateiname der Zieldatei angeben (z.B. transport.pst)
- Wenn erstmalig dorthin exportiert wird: Ordnername angeben (hier möglichst nicht die Vorgabe "Persönlicher Ordner" stehen lassen - man organisiert sich sonst ein heilloses Durcheinander von Ordnern, die alle "Persönlicher Ordner" heißen!)
- Fertigstellen

2. Ein Standardkontakt frißt in einer solchen PST ca. 2 bis 4 kB. Komprimieren verringert die Dateigröße um bis zu 65%! Am Zielort muss die ZIP dann wieder entpackt werden.

3. Am Zielort importieren:

- Datei
- Importieren-Exportieren...
- Import aus anderen Programmen/Dateien
- Personal Folder File (*.pst)
- Pfad und Dateiname der Quelldatei angeben (z.B. transport.pst)
- Der Ordnerauswahldialog wird den oben vergebenen Namen, sowie den Kontakteordner und einen Standardordner "Gelöschte Objekte" anzeigen.
- Den gewünschten Ordner auswählen
- Fertigstellen

Bei Export und Import sind jeweils Entscheidungen anzuklicken, ob evtl. Unterordner einbezogen werden sollen und wie Duplikate behandelt werden sollen. Es ist nicht ganz klar, wie "Duplikate" eigentlich definiert sind. Die Reaktionen von Outlook sollten unbedingt überprüft werden.

Wenn du gute Tips oder Antworten hast, die hier fehlen, sende sie bitte ein, damit auch andere davon profitieren können. Die E-Mail-Adresse lautet: Tips@PC-FAQ.de .

© 1999 by Hans Jürgen Neschtschenko / Frank Zunderer / Janis Möckelmann